**„DÍLČÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021“**

*dle osnovy pro výroční zprávu kraje - oddíl mateřské školy - MČ Praha 5*

*OŠK ÚMČ Praha 5 zpracovává za školní rok 2020/2021 pro MHMP, který v souladu s § 10 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, vypracovává výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v kraji.*

1. **správní obvod:** Praha 5
2. **zřizovatel:**  Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

**úplný název školy *Mateřská škola, Praha - Košíře, Peroutkova 1004, příspěvková organizace***

údaje o vedení školy: Mgr. Naděžda Suchá

reditelka@msperoutkova.cz

**Předslovo ředitele/ky školy**

***Zhodnocení uplynulého školního roku 2020/2021.***

* ***Hodnocení školního vzdělávacího programu „ Svět je velký, najdu se vněm“.***

**Školní vzdělávací program, který pracuje s prvky školního vzdělávacího programu ZaS.**

**V rámci ŠVP jsou vytvořeny celoroční třídní projekty, které se opírají o společný celoškolní projekt „ Svět je plný příběhů“. Naplnění školních vzdělávacích cílů se nám podařilo.**

**Jisté omezení přinesla Covidová situace, kdy nebylo možné naplánované aktivity uskutečnit. Paní učitelky aktivně a bez problémů zvládli online výuku předškolních dětí. Vzhledem k tomu, že naše škola má heterogenní složení tříd, byly zapojeny do online programů i mladší děti. Ze strany rodičů jsme měli velkou podporu. Tato nová a nelehká situace přinesla i pozitivní vnímání celé situace a to v navázání lepších vzájemných vztahů s rodiči.**

***Cíle na školní rok 2021 – 2022:***

**1. Vzhledem k vyššímu počtu dětí z cizojazyčných rodin je naším cílem zaměřit se na poznávání jiných kultur. Pomoci dětem uvědomit si české zvyky a tradice, ale i současně si vážit tradic jiných kultur.**

**2. Probudit v dětech zájem o českou klasickou pohádku, ale i o pohádky z jiných zemí. Vést děti s samostatnému vypravování, rozšiřovat si slovní zásobu a mluvený projev. Využívat pohádek k prožitkovému učení.**

**3. Věnovat více času hodnocení a sebehodnocení, Pravidelně zařazovat bloky, ve kterých budou mít děti prostor k hodnocení vlastní práce a prožitku. Naučit je slušně vyjádřit svůj názor (ať už pozitivní nebo negativní) na práci ostatních a současně tak trénovat schopnost kritiku přijmout a adekvátně na ni reagovat.**

**4. Pracovat na vlastní duševní hygieně a naučit se oddělovat pracovní život od osobního.**

* ***Hodnocení výchovy a vzdělávání dětí.***

**V rámci výchovy a vzdělávání dětí máme vypracovány hodnotící listy, které provázejí děti celou předškolní docházkou a jsou součástí jejich portfólií. Jsou zaměřené na pět oblastí vycházejících z RVP.**

**Písemné hodnocení dětí probíhá 3x ročně.**

**Z důvodu Covidové situace jsme hodnocení vypracovali pouze 2x.**

**Bohužel i vlastní konzultace se zákonnými zástupci dětí jsme byli nuceni omezit. Zaměřili jsme se především na osobní konzultace pro rodiče nejstarších předškolních dětí. Konzultace probíhali i online.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Pokračovat v dobře vypracovaném evaluačním plánu dětí.**

**2. Zkvalitnit písemné hodnocení děti s OMJ.**

**3. Pokračovat v osobních konzultacích se zákonnými zástupci dětí.**

* ***Personální oblast.***

**Kvalitní plně kvalifikovaný sbor.**

**Škola zaměstnává i asistenty pedagoga i školního asistenta. Hrozbou je plánovaný odchod paní učitelky do důchodu a dlouhodobá nemoc učitelky.**

**V době pandemie pedagogický i provozní personál aktivně vzájemně spolupracoval.**

***Cíle pro rok 2021/2022***

**2. Sdílení zkušeností učitelek – vzájemné hospitace, ukázky práce v centrech aktivit.**

**3. Neformální setkávání.**

**4. Ze strany vedení školy – více informovat zaměstnance o plánovaných úpravách a opravách ve škole.**

**5. Osobní schůzky se všemi zaměstnanci školy.**

**6. Zajistit kvalitní záskok za dlouhodobě nemocnou učitelku.**

* ***Vzdělávání zaměstnanců školy.***

**Všichni zaměstnanci školy jsou plně kvalifikovaní. Často využíváme nabídek vzdělávacích seminářů dle DVVP a průběžně doplňujeme. V rámci výzev využíváme i finanční prostředky k seminářům pro všechny zaměstnance i zákonné zástupce dětí, především v oblasti začleňování cizinců v novém prostředí.**

**Z důvodu pandemie byla v tomto roce omezená nabídka.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Zúčastnit se plánovaných seminářů, které se z důvodu pandemie nekonaly.**

**2. Zaměřit se na semináře s environmentální a polytechnickou výchovou**

**3. Spolupracovat s neziskovými organizacemi v oblasti vzděláváni – Meta, Kikus, využívat nabídek z NIDV.**

**4. Využívat finančních zdrojů v rámci Šablon III a výzev z projektů Operačního programu Praha – pól růstu.**

* ***Akce pro veřejnost a zákonné zástupce dětí.***

**V mateřské škole pravidelně organizujeme společné akce nejen pro děti, ale i pro rodiče a širší veřejnost v oblasti Malvazinek. Mezi tradice školy patří Svatomartinský průvod, masopustní oslavy, zahradní slavnosti, společné úpravy a úklid na školní zahradě, jízda na koních. V tomto roce se nám nepodařilo tyto tradice naplnit z důvodu pandemie. Podařilo se nám v červnu zorganizovat zahradní slavnost a rozloučení předškoláků pouze v omezeném počtu zúčastněných.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Navázat spolupráci se seniory**

**2. Zorganizovat projektový mezinárodní den na školní zahradě.**

**3. Zapojit se do akcí organizovaných jinými školami.**

* ***Spolupráce s klubem rodičů a přátel školy.***

**Spolupráce s KRPŠ a atmosféra ve škole ve spolupráci s KRPŠ je na velmi dobré úrovni. Společně s vedením školy organizujeme 2x do roka společné schůzky. Zástupci tříd aktivně spolupracují s učitelkami na třídách. I v době pandemie se nám podařilo se společně sejít a řešit, jak využít finanční prostředky, které z důvodu pandemie přebývaly na účtu, jaké nápady vymyslet pro rodiny s dětmi doma a jiné.**

**Hodnotili jsme i práci učitelek při online setkávání a vzdělávání.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Pokračovat v dobré spolupráci, otevřeně řešit problémy.**

**2. Motivovat rodiče k vlastním aktivitám, nabídnout jim prostor na školní zahradě.**

**3. Obnovit spolupráci v rámci výpomoci při akcích mimo prostory školy (plavání, divadla, knihovny a jiné).**

* ***Prezentace mateřské školy.***

**Prezentace mateřské školy probíhá na webových stránkách školy. Podařilo se zrealizovat schůzku s jinými paní ředitelkami z jiných měst a s učiteli ze Slovenska, které zaujala naše mateřská škola s polytechnickou zahradou.**

**Neproběhla plánovaná schůzka s paní redaktorkou z časopisu Informatorium a pravidelné setkávání s ředitelkami škol, které pracují se školním vzdělávacím programem ZaS.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Prezentace v časopise „ Páťák“.**

**2. Realizovat schůzky s paní ředitelkami z jiných škol v rámci sdílení zkušeností.**

* ***Materiální vybavení školy.***

**Materiální vybavení v mateřské škole je dobré.**

**V tomto školním roce jsme si zažádali o finanční prostředky v rámci Výzvy č. 48 – Modernizace zařízení a vybavení pražských škol. Jedná se o zbudování dvou nových polytechnických tříd.**

**Cíle pro školní rok 2019/2021 se nám podařilo naplnit jen částečně. Zajistili jsme internetové připojení do všech tříd, nákup projektorů, nákup kvalitní kopírky, průběžné dokupování didaktických pomůcek a pomůcek pro polytechnickou a environmentální výchovu. Bohužel se nám nepodařilo zajistit lepší zabezpečení mateřské školy a nakoupit notebooky do všech tříd pro paní učitelky.**

***Cíle pro školní rok 2021/2022:***

**1. Zabezpečení mateřské školy – čipy, nové video telefony.**

**2. Nákup IT techniky pro učitelky na třídu.**

**3. Výměna ležatých rozvodů vody do školního bytu.**

**4. Reklamace fasády.**

**5. Výměna dveří v sociálních místnostech, odstranění prahů**

**6. Oprava povrchu cyklodráhy pro děti**

**7. Nákup nového Konvektomatu do varny.**

* **Silné stránky školy**

**Plně kvalifikovaný pedagogický sbor.**

**Dobrá spolupráce se všemi zaměstnanci.**

**Kvalitní školní vzdělávací program.**

**Heterogenní složení dětí na třídách.**

**Zapojení mateřské školy do projektů:**

**Šablony I, II, III – školní asistent, čerpání z dotací na asistenta pedagoga pro děti s OMJ.**

**Začlenění dětí s podpůrnými opatřeními – dva asistenta pedagoga.**

**Kvalitní výchova a vzdělávání pro všechny děti, využití environmentální školní zahrady.**

**Vybavení školy, průběžně zlepšující se interiér i exteriér školy.**

**Kvalitní strava z vlastní varny.**

**Velmi dobré preference školy.**

**Velmi dobrá spolupráce s rodinami dětí.**

**Zapojení nejen zákonných zástupců do výchova a vzdělávání dětí.**

**Využití finančních prostředků poskytovaných od zřizovatele MČ Praha 5 na 0,5 úvazku – udržování velké školní zahrady, drobné údržbářské práce.**

**Milý, vstřícný celý personál i vedení školy.**

* **Slabé stránky školy**

**Blížící se velká výstavba v těsném okolí mateřské školy.**

**Vysoký počet dětí na třídách.**

**Získání školních asistentů do všech tříd.**

**Chybějící pracovní pozice provozního zaměstnance v odpoledních hodinách.**

**Nízké finanční hodnocení provozních zaměstnanců**

* **Hrozby**

**Menší zájem o umístění dětí do školky v průběhu rozsáhlé nové výstavby v těsné blízkosti mateřské školy. Prašnost, hluk.**

**Chybějící personál na pozici školních asistentů na třídách (větší náročnost při výchově a vzdělávání v heterogenní skupině dětí) - malý zájem na tuto pracovní pozici.**

**Při odchodu původních provozních zaměstnanců do důchodu sehnat nového zaměstnance na tyto pozice.**

* **Shrnutí cílů pro školní rok 2021/2022**

**Rozvíjení školního vzdělávacího programu.**

**Prohlubovat jazykovou gramotnost u učitelek v rámci kurzů a seminářů.**

**Účast na seminářích zaměřených na problematiku začleňování dětí cizinců s odlišným mateřský jazykem.**

**Dodržovat hygienická nařízení, zaměřit se na prevenci zdraví ve spolupráci s rodinami dětí.**

**Dle možností organizovat besedy s odborníky v oblasti výchovy a vzdělávání dětí.**

**Dále sledovat a zajišťovat projekty pro zlepšení prostředí mateřské školy, ale i v personálním obsazení pracovních míst.**

**Efektivní čerpání rozpočtu.**

**Kvalitní spolupráce s MČ Praha 5.**

1. **zásadní změny v rejstříku škol a školských zařízení *(počet nově otevřených tříd …. – důvody):***

1. a)název **školního vzdělávacího programu MŠ: „ Svět je velký, najdu se v něm“.**

b)charakteristika  **ŠVP *(vyjádřete, čím je váš program jedinečný – maximální rozsah: 5 vět)*** :

Školní vzdělávací program s prvky školního vzdělávacího programu Začít spolu respektuje individuální vývoj dítěte, výchovu v rodinách. Výchova a vzdělání probíhá v heterogenních třídách a je postavena na prožitkovém učení, vzájemné toleranci a respektování odlišnosti lidí.

5. **MŠ s internátním provozem:** NE

6. **ÚDAJE O PRACOVNICÍCH A PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY**

**a) personální zabezpečení**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovnice, pracovníci v MŠ** | **fyzické osoby**  **k 30. 06. 2020** | **přepočtené**\*  **úvazky**  **k 30. 06. 2020** | **fyzické osoby**  **k 30. 06. 2021** | **přepočtené**\* **úvazky**  **k  30. 06. 2021** |
| **Celkem pedagožek+ pedagogů+asist. ped.** | 10 | 9,0 | 10 | 9,0 |
| počet pedagožek | 8 | 8,0 | 8 | 8,0 |
| počet pedagogů | 0 | 0 | 0 | 0 |
| počet asist. pedagog. | 2 | 1,0 | 2 | 1,0 |
| **Počet nepedag. v MŠ** | 4 | 3,0 | 4 | 3,0 |
| **Počet nepedag. v ŠJ** | 3 | 3,0 | 3 | 3,0 |
| **CELKEM všech** | 17 | 15,0 | 17 | 15,0 |

***\* zaokrouhleno na 2 desetinná místa***

**b) kvalifikovanost pedagožek a pedagogů** k 31. 12. 2020 ***(podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE A PRACOVNÍCI** | **Počet osob** | **Procentuelní vyjádření**\* |
| **POČET *bez*** *asistent. pedag.* | 8 | **100 %** |
| * **z nich kvalifikovaných** | 8 | **100**\* **%** |
| * **z nich nekvalifikovaných** | 0 | **..,.** \* **%** |
| **POČET** *asistent. pedag.* | 2 | **100%** |
| * **z nich kvalifikovaných** | 2 | **100**\* **%** |
| * **z nich nekvalifikovaných** | 0 | **..,.** \* **%** |

*\* zaokrouhleno na 1 desetinné místo*

**c) kvalifikovanost pedagožek/pedagogů** k 31. 12. 2020  ***(podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ped. prac.**  **celkem** | **ped. prac.**  **s odbornou kvalifikací** | **ped. prac.**  **bez odborné kvalifikace** |
| **počet (fyz. osoby)**  **k 31. 12. 2020** | 8 | 8 | 0 |

**d) personální změny v MŠ v průběhu daného školního roku**

**odchody pedagogických pracovnic/pracovníků v daném školním roce**

**celkem :** ….

**z nich na mateřskou /rodičovskou dovolenou:** 0

**z nich do důchodu:** 0

**z nich mimo obor:** 0

**nově přijaté absolventky/přijatí absolventi**

**celkem:** ….

**z nich absolventek/absolventů předškolní pedagogiky:** 0

**z nich absolventek/absolventů jiného učitelského oboru:** 0

**z nich absolventek/absolventů neučitelského oboru:** 0

7. **věková struktura pedagogických pracovnic a pracovníků** k 31. 12. 2020

***(celkový počet pedagogických pracovníků v bodě 6 c) musí být stejný jako v bodě 7)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Věk** | **do 30** | **31 - 40** | **41 - 50** | **51 - 60** | **61 – a více** |
| **počet (fyz.osoby)**  **pedagožek/pedagogů k  31. 12. 2019** | 0 | 4 | 0 | 3 | 1 |

**b) věková struktura pedagogických pracovnic a pracovníků** k 30. 6. 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Věk | **do 30 let včetně** | **31 – 40**  **včetně** | **41 – 50**  **včetně** | **51 – 60**  **včetně** | **61 let**  **a více** |
| počet | | | | | |
| **Učitelky/učitelé včetně řed.** | 0 | 3 | 1 | 2 | 2 |
| **Asistent. pedag.** | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| **CELKEM** |  | 4 | 2 | 2 | 2 |
| **z nich důchodkyň** |  |  |  |  |  |

**PRŮMĚRNÝ VĚK** k 30. 6. 2021

* **pedagožek a pedagogů MŠ *(bez asistent. pedag.)***: 48,5 let ***(zaokrouhleno na 1 desetinné místo)***
* **pedagožek a pedagogů MŠ *(včetně* *asistent. pedag.)***: 46,9 let ***(zaokrouhleno na 1 desetinné místo)***
* **asistent. pedag.**: 40,5let ***(zaokrouhleno1 desetinné místo)***

8. **DVPP - další vzdělávání pedagogických pracovnic/pracovníků *(semináře, přednášky, kurzy… )***

***Počet účastníků*** *průběžného vzdělávání*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **p. č.** | **1. Kdo organizoval**  **2. Název vzdělávací akce** | **Časová**  **dotace akce** | **Počet účastnic** | **Počet účastnic vynásobený počtem hodin** |
| 1. | 1. Rodinné mosty  2.Agresivita u dětí a mládeže - úvod do problematiky | **6,5** | 1 | **6,5** |
| 2. | 1. Eduardo  2.Převrat v zaměstnávání nepedagogů po novele zákoníku práce | **1,5** | 1 | **1,5** |
| 3. | 1. Projektové dny  2.Úvod do Hejného metody | **7** | 1 | **7** |
| 4. | 1. Pasparta  2.Asistent pedagoga v aktuálních otázkách a odpovědích - jaro 2021 | **6** | 1 | **6** |
| 5. | 1.  2. |  |  |  |
| 6. | 1.  2. |  |  |  |
| 7.\* | 1.  2. |  |  |  |
| **SOUČTY→** | | | **4** | **21** |

***\* nedostačuje-li počet řádků v tabulce, přidejte další – přebývají-li, umažte je***

**a) průměrná délka vzdělávání na jednu účastnici/jednoho účastníka**: 5,25 hodin

**průměrná délka vzdělávání na jednu/jednoho pedag. školy**: 2,6 hodin

**b) studium k rozšíření, získání** odborné kvalifikace ***(zákon č. 563/2004 Sb., v platném znění)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **POČET** | ŠKOLA (vypište) |
| **Počet kvalifikovaných pedagožek/pedagogů,** které/ří si studiem doplňují odbornou kvalifikaci |  |  |
|  |  |
| **Počet nekvalifikovaných pedagožek/pedagogů,** které/ří studiem získají kvalifikaci |  |  |
|  |  |
|  |  |

9.

a) **ZÁPIS DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Přihlášené děti** | | | **Přijaté děti** | | | **Děti odcházející**  **do ZŠ** |
| z toho: | | | z toho: | | |
| z MČ P5 | z HMP | z ostat. krajů | z MČ P5 | z HMP | z ostat. krajů |
| **Počet** | 139 | 139 | 0 | 46 | 46 | 0 | 46 |

**Vyhodnoťte nepřijaté děti** ***např. věk dítěte, trvalý pobyt dítěte apod., počty odvolání - výsledky***:

b) průměrná docházka dětí na třídu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nejvyšší počet zapsaných**  **dětí do jedné třídy**  **k 30. 6.** | **Průměrný počet**  **docházejících dětí**  **do jedné třídy MŠ** | **Průměrný počet**  **docházejících dětí**  **do jedné třídy MŠ v %** *zaokrouhlete*  *na 2 desetinná místa* |
| **Školní rok 2019/20** | 26 | 15 | **57,69 %** |
| **Školní rok 2020/21** | 26 | 16 | **61,50 %** |

c**) počet zapsaných dětí na třídu a počet integrovaných dětí** k 30. 6. 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída\*** | Počet dětí zapsaných  k 30. 6. 2020 | **Počet dětí zapsaných**  **k 30. 6. 2021** | z nich dětí **integrovaných** | **Asistent pedagoga**  **ANO-NE** *(vpište)* | **Způsob financování asistenta pedagoga** |
| 1. | 26 | 26 | 1 | ANO | MHMP |
| 2. | 26 | 26 |  |  |  |
| 3. | 26 | 26 | 1 |  |  |
| 4. | 26 | 26 |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| **celkem** | 104 | 104 | 2 | ANO | MHMP |

**\*** ***přebývají-li řádky, umažte je***

10. využití poradenských služeb pro MŠ (PPP, SPC, speciální pedagog):

|  |
| --- |
| **ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS** |
| 1. **se SPC\*: z důvodu pandemie Covid 19 neproběhla** |
| **aa)** |
| 1. **s PPP: z důvodu pandemie Covid 19 neproběhla** |
| **bb)** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**11.** **spolupráce s rodiči** akce v MŠ pořádané POUZE pro rodiče

**(*např. třídní schůzky, beseda s pozvaným odborníkem, přednáška, vzdělávací kurz, pracovní dílny)***

|  |
| --- |
| **PODZIM - nekonaly – Covid 19** |
| **ZIMA - nekonaly – Covid 19** |
| **JARO - nekonaly - Covid** |
| **LÉTO - přednáška pro rodiče zapojení cizinců dětí do výuky. Kouzelné krabičky.** |

**spolupráce *s ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity***

***(Neuvádět znovu viz bod 10)***

|  |
| --- |
| **ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS** |
| 1. **se ZŠ \*: z důvodu pandemie Covid 19 neproběhla** |
| **aa)** |
| 1. **s: MŠ** |
| **bb)** |
| 1. **se ZUŠ: z důvodu pandemie Covid 19 neproběhla** |
| **cc)** |
| 1. **se SŠ, VOŠ,** **VŠ:** |
| **dd)** |

|  |
| --- |
| 1. **s dalšími partnery:** |
| **ee)** |
| 1. **:** |
| **ff)** |
| 1. **:** |
| **gg)** |

***\*vyplňte vždy až následující řádek***

12. Uveďte, jaké máte zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy

13. vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (uvést nejvíce zastoupené státy)

**cizí státní příslušníci – zapsané děti** k 30. 6. 2021

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DĚTI CIZINCŮ**  **celkem** | **Počet dětí**  **z EU** | **Počet dětí**  **z jiných států** | **PODROBNOSTI O DĚTECH Z JINÝCH STÁTŮ**  **uveďte stát a počet dětí** *ze* *sloupce č.3*  *(např. 2 z Vietnamu, 2 z Ruské federace, 3 z Ukrajiny)* |
| *sloupec č.1* | *sloupec č.2* | *sloupec č.3* | *sloupec č.4* |
| 8 | 4 | 4 | Ruská federace 3, Ukrajina1 |

**Uveďte zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí mateřské školy**:

**V rámci adaptace proběhlo začleňování dětí bez větších problémů**.

**Velmi se osvědčila práce asistenta pro děti s OMJ a spolupráce s neziskovými organizacemi – Meta, Kikus .**

**14. Uveďte, jaké máte zkušenosti s ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:**

**Environmentální výchova se prolíná všemi plánovanými výchovně vzdělávacími cíli.**

**Praktické využití mají děti na školní zahradě, kde mají v nabídce polytechnické a environmentální vybavení zahrady. Celé rodiny dětí jsou zapojeny do činností a zásobují polytechnickou učebnu vhodnými materiály.**

**15. Uveďte, jaké máte zkušenosti s MULTIKULTURNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:**

**V rámci rozpracovaných třídních vzdělávacích plánů se snažíme u dětí rozvíjet smysl pro respekt a vzájemnou toleranci. Vnímat rozdíly a umět je přijímat. Plně využíváme práce asistenta pro děti S OMJ, spolupracujeme s neziskovými organizacemi. Pořádáme besedy a účastníme se seminářů s touto tématikou.**

**16. Uveďte, jaké máte zkušenosti s PREVENCÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ v rámci ŠVP:**

**V tomto roce jsme bohužel nemohly využít preventivních rizikových programů pro děti. Této tématice se věnujeme v rámci třídních vzdělávacích programů a projektů.**

**17. účast škol v rozvojových a mezinárodních programech (mezinárodní spolupráce s pedagogickou veřejností *včetně akcí, které jsou event. uvedeny v jiných bodech)***

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTNEŘI** | **ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

18. děti s trvalým pobytem mimo území HMP **k 30. 6. 2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **kraj** | **KRAJ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Středočeský | Jihočeský | jihomoravský | Karlovarský | Vysočina | Královéhradecký | Liberecký | Moravskoslezský | Olomoucký | Pardubický | Plzeňský | Ústecký | Zlínská | Celkem |
| Počet dětí celkem |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Z toho nově přijaté** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**19. DALŠÍ ÚDAJE O MŠ, KTERÉ POVAŽUJETE ZA DŮLEŽITÉ :**

* **Kvalitní vzdělávání dětí.**
* **Začleňování dětí s odlišným mateřským jazykem.**
* **Začleňování dětí s podpůrnými opatřeními – rovný přístup.**
* **Spolupráce s rodinou.**
* **Udržet vstřícný personál mateřské školy.**
* **Motivovat zaměstnance školy ke sebevzdělávání.**
* **Spolupráce se zřizovatelem.**
* **Efektivní hospodaření.**

**20. NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ, OPATŘENÍ A AKTIVIT VYPLÝVAJÍCÍCH Z DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY:**

* **Začleňování dětí cizinců a vzdělávání pedagogů v této oblasti, spolupráce s neziskovými organizacemi a NIVP.**
* **Integrace dětí.**
* **Sebevzdělávání v oblasti polytechnické a environmentální výchovy dětí a v oblasti prožitkového učení.**
* **Podporovat začínající učitele.**
* **Dbát na vlastní duševní hygienu**

**21. STRUČNÝ POPIS PROBLEMATIKY SOUVISEJÍCÍ S ROZŠÍŘENÍM NEMOCI COVID-19 NA ÚZEMÍ ČR – A Z TOHO VYPLÝVAJÍCÍCH ZMĚN VE FUNGOVÁNÍ MŠ Z DŮVODU OMEZENÍ NEBO UZAVŘENÍ ŠKOLY:**

* **V souvislosti s rozšířením nemoci Covid-19 musela mateřská škola omezit provoz a to od 18. 2. – 26. 2. 2021 byla MŠ uzavřena z důvodu karantény. Celý březen do 11. 4. 2021 z důvodu nařízení vlády. A do 12. 4. 2021 do konce dubna byla MŠ zpřístupněna pouze pro nejstarší předškolní děti.**
* **V období uzavření mateřské školy se paní učitelky věnovaly online výuce včetně dalších aktivit, které povzbuzovaly děti a rodiče v nelehké situaci.**
* **Mateřská škola z důvodu uzavření přišla o část financí a to z důvodu vrácení peněz rodičům za platbu školného. Z platby školného hradíme především vlastní energie.**
* **Z této situace vyplývá i zaměření se na nákup IT techniky pro paní učitelky.**
* **V návaznosti na finanční zatížení školy je naší snahou využívat dotací v rámci evropských strukturálních a investičních fondů.**

22. informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

|  |  |
| --- | --- |
| **Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka** | |
| **Stupeň znalosti ČJ** | **Počet dětí** |
| **Úplná neznalost ČJ** | 3 |
| **Nedostatečná znalost ČJ** | 1 |
| **Znalost ČJ s potřebou doučování** | 2 |

**23.**

* **POČET A ZÁVĚRY KONTROL VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termín konání** | **NÁZEV INSTITUCE** | **ZÁVĚRY** |
| 02.02.2021 | Technická prohlídka objektů škol | Vedení MŠ vzorně zajišťuje a vede dokladovou část včetně kontrol a revizí. Objekt je udržován vzorným způsobem. |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **GRANTY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kdo GRANT vypsal:** |  | **Částka požadovaná:** | **Částka přidělená:** |
| **pro jakou činnost:** |  |  |  |
|  |  |  |  |

INFORMACE O DĚNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

* **JEDNOTLIVÉ TŘÍDNÍ, CELOŠKOLNÍ PROJEKTY V SOULADU SE ŠVP MŠ**

**realizované v průběhu školního roku 2020/2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KDY REALIZOVÁN | ve které třídě, nebo celoškolní | NÁZEV, ZAMĚŘENÍ |
| leden | Celá MŠ | Zimní pohádka |
| duben | Celá MŠ | Den Země |
| celoročně | Lištičky | Cestujeme pohádkovou říší |
|  |  |  |

VYTVÁŘENÍ VLASTNÍCH TRADIC MŠ

* **PRAVIDELNÉ AKTIVITY V SOULADU SE ŠVP MŠ, které pořádáte pro všechny děti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Četnost**\* | ***např. cvičení v tělocvičně ZŠ, využívání dopravního hřiště, saunování, péče o zuby, zavedený celoroční pitný režim, polodenní vycházky do přírody, polodenní vycházky po pražských památkách, slavnosti, pracovní dílny, soutěže, divadlo v MŠ, návštěva divadla, výstav, koncertů, výlety, návštěva ZŠ…*** *(konkrétní akce až v bodě 11 – zde pouze obecně s četností- např. 4x ročně návštěva knihovny, měsíčně návštěva 1. třídy ZŠ, denně komunitní kruh, 4 x ročně dílny pro rodiče s dětmi…)* |
| **pololetně** | Jízda na koních-hippoterapie |
| **1x za rok** | Svatomartinský lampionový průvod – **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Ukázka práce v centrech aktivit pro rodiče - **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Dílny s rodiči - **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Vánoční posezení s rodiči- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Logopedické vyšetření- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Vyšetření školní zralosti- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Fotografování tříd |
| **1x za rok** | Návštěva Národního divadla s předškoláky - **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Pasování předškoláků |
| **1x za rok** | Focení jednotlivých dětí – portréty- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1.pololetí** | Plavecký výcvik pro předškoláky |
| **2.pololetí** | Cvičení s předškoláky v tělocvičně ZŠ- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Masopustní průvod- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **2x za rok** | Návštěva kostela (Vánoce a Velikonoce)- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Návštěva předškoláků v 1. třídě ZŠ- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | ŠVP pro předškoláky- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |
| **1x za rok** | Koncert v ZUŠ Na Popelce- **V TOMTO ROCE NEPROBĚHLO** |

***\*např. týdně, měsíčně, pololetně, celoročně***

* **AKCE V MŠ PRO DĚTI V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU V RÁMCI ŠVP**
* **účast rodičů na akci = k akci připište + R**
* aktivní podíl rodičů **= k akci připište** tučným písmem + R

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODZIM**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **KDY** | **VE KTERÉ TŘÍDĚ** | **TYP AKCE** | | září | Celá škola | Bubnování na zahradě | | říjen - leden | Předškoláci | Plavecký výcvik | | listopad | Medvídci a Lišky | Kateřinský bál |   **ZIMA**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | prosinec | Celá škola | Mikulášská nadílka | | prosinec | Celá škola | Živý betlém – zvířata na zahradě | | únor | Celá škola | Jízda na koních | | únor | Celá škola | Oslava masopustu | | únor | Celá škola | Polytechnický projektový den | |
| **JARO**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | květen | Celá škola | Polytechnický projektový den | | květen | Celá škola | Divadelní představení – Šel zahradník do zahrady | | červen | Veverky | Pasování předškoláků | | červen | Medvídci | Pasování předškoláků | | červen | Ježci | Pasování předškoláků | | červen | Opičky | Pasování předškoláků | |  |  |  |   **DALŠÍ NAPLÁNOVANÉAKCE MUSELY BÝT KVŮLI KORONAVIROVÉ EPIDEMII ZRUŠENY!** |
| **LÉTO** : |

* PLACENÉ AKTIVITY PRO PŘIHLÁŠENÉ DĚTI

|  |
| --- |
| **Škola v přírodě – ozdravný pobyt-**  **kde: od do počet dětí:**  **kde: od do počet dětí:** |
| **PŘEDPLAVECKÁ PŘÍPRAVA**  **kde: Tuchlovice počet lekcí: 3 počet zúčastněných dětí: 36 (viz Covid 19)** |
| **NÁVŠTĚVY SOLNÉ JESKYNĚ**  **kde: počet návštěv: počet zúčastněných dětí:** |

* **AKTIVITY ŠKOLY MIMO ŠVP MŠ - *(jen pro přihlášené děti)***

**Z důvodu Covid 19 –** zrušeno

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rozpětí** | **Den** | **konkrétně**  **od – do hodin** | **Název kroužku** | **Platba** *(nevhodné vymažte)* | **lektorkou**  **je kmenová učitelka** |
| **8:00 - 12:00** |  |  |  | **ANO – NE** | **ANO – NE** |
| **13:00 - 15:00** |  |  |  | **ANO – NE** | **ANO – NE** |
| **15:00 - 17:00** |  |  |  | **ANO – NE** | **ANO – NE** |
| **po 17:00** |  |  |  | **ANO - NE** | **ANO - NE** |

* **PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

|  |
| --- |
| 1. **akce pořádané MŠ i pro jiné MŠ\*:** |
| aa) |
| 1. **akce pořádané MŠ i pro jiné subjekty, i pro širší veřejnost** *nejen pro rodiče docházejících dětí***:** |
| bb) |
| 1. **vzdělávací akce v MŠ i pro širší veřejnost** *nejen pro rodiče docházejících dětí***:** |
| 25. 5. 2021 komunitně osvětové setkání **Bedýnky příběhů – vyprávění a tvořivé zpravování pohádky z Ruska**  22. 6. 2021 přednáška s diskuzí na téma **Osvojování cizího jazya dítěte v předškolním věku** |
| 1. **aktivní podíl** na společenských, sociálních, ekologických a jiných programech, projektech, akcích**:** |
| dd) |
| 1. **veřejná vystoupení:** |
| ee) |
| 1. **pořádání výstav:** |
| ff) |
| 1. **účast na sportovních akcích:** |
| gg) |
| 1. **účast ve výtvarné soutěži** *uveďte přesný název soutěže, pořadatele, event. ocenění***:** |
| hh) |
| 1. **třídění odpadu:** |
| ii) |
| 1. **sběr odpadu:** |
| listopad 2020 – sběr papíru |
| 1. **sponzorování zvířat:** |
| kk) |
| 1. **název vydávaného školního časopisu :** |
| ll) |
| 1. **den otevřených dveří:** |
| letos proběhl online - https://www.youtube.com/watch?v=5PN8671icG0 |
| 1. **název webových stránek:** |
| www.msperoutkova.cz |
| 1. **další formy prezentace MŠ** *(akce, činnosti)* **:** |
| Charita MŠ: vánoční sbírka – Krabice od bot – Diakonie – prosinec 2020 |

***\*vyplňte vždy až následující řádek***

* **ZVÝŠENÉ NÁROKY NA PEDAGOGICKOU ČINNOST**:

**ANO**

a) **ANO – NE**: Všechny děti jsou rozděleny do věkově smíšených tříd (v rozpětí od 3 do 7 let)**.**

***Pokud ano, sdělte zkušenosti***:

**b) ANO – NE:** Zvláštní zřetel byl brán na děti netříleté.

**Pokud ano, sdělte zkušenosti: (zařazení do tříd, person. zajištění mater.vybavení …)**

1. **ANO** Zvláštní zřetel byl brán na děti, které nemohou po obědě usnout.
2. Děti, které nemohly po obědě usnou, odpočívají na lehátku, v případě, že neusnou mohou si vybrat klidnou odpolední hru s respektováním dětí, které spí.

1. **ANO – NE:** Všechny děti s odkladem školní docházky měly vypracované individuální plány vzdělávání**. *Pokud ano, uveďte, kdo se podílel na vypracování, sdělte zkušenosti***:

* **ODBORNÁ PUBLIKAČNÍ ČINNOST, AKTIVNÍ ÚČAST VE VZDĚLÁVACÍCH PROJEKTECH** ***nejedná se o projekty v rámci ŠVP* (ANO – NE → *nevhodné vymažte*)**

a) **ANO – NE: odborná publikační činnost** ředitelky. **Pokud ano, uveďte**:

b) **ANO – NE: odborná publikační činnost** učitelek. ***Pokud ano, uveďte***:

c) **ANO – NE: aktivní účast** ředitelky **ve vzdělávacích projektech -*projekty mimo rámec ŠVP-pokud ano, uveďte***:

d) **ANO – NE: aktivní účast** učitelek **ve vzdělávacích projektech – *nejedná se o projekty v rámci ŠVP-pokud ano, uveďte***:

* **OTEVŘENOST ŠKOLY**

1. **Sdělte, jakým způsobem zjišťujete potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ**:

Pravidelným podáváním informací o dění v mateřské škole formou plánovaných konzultací, třídních schůzek a evaluačních dotazníků pro zákonné zástupce dětí. Pravidelnými schůzkami se zástupci tříd v rámci KRPŠ, na webu mateřské školy.

V tomto roce probíhaly konzultace vesměs on –line.

1. **Sdělte zkušenosti s adaptací dítěte na pobyt v MŠ**:

V rámci adaptace dětí vidíme pozitivum v uspořádání heterogenních tříd, v rámci školního vzdělávacího programu ZaS ranní úkoly pro rodiče a děti“, kde společně při ranním vstupu do třídy plní společně připravené jednoduché úkoly.

1. **Sdělte svou zkušenost s přítomností rodinného příslušníka v MŠ**:

V tomto roce bohužel došlo k jistému omezení vstupu zákonných zástupců dětí do tříd.

Při neomezeném provozu bez pandemie je pro rodiče je naše mateřská škola přístupna celoročně, především začátkem školního roku v rámci klidné a bezproblémové adaptace dětí, ale i rodičů na nové prostředí.

1. Jakým způsobem projevují rodiče zájem o ŠVP MŠ:

Na společných schůzkách na začátku školního roku jsou rodičům představeny třídní vzdělávací plány a celoškolní projekty. V rámci diskuse se rodiče zapojují se svými náměty a nápady. Během celého školního roku projevují zájem o vzdělávání dětí, které společně konzultujeme v rámci třídních konzultací. V tomto roce většina rozhovorů a konzultací proběhla on-line, přesto se rodiče o dění v mateřské škole velmi zajímaly.

1. **Jakým způsobem informujete rodiče a širší veřejnost o dění v MŠ**:

Informace mají rodiče k dispozici na webu mateřské školy, paní učitelky pravidelně informují rodiče emailovými zprávami. Další informace jsou na nástěnkách v budově školy a i pro širší veřejnost na je dostupná vitrína umístěna u hlavního vchodu do mateřské školy.

V rámci výchovy a vzdělávání dětí je k dispozici přehled výchovně vzdělávacích činností na celý týden.

Nedílnou součástí informací jsou vyvěšené aktuální jídelníčky a stav ovzduší

**Zpracovala ředitelka mateřské školy:**

***titul, jméno a příjmení***

**Mgr. Naděžda Suchá**

***podpis ředitelky, ředitele a razítko školy***

**Praha dne:**

**8. 10. 2021**

**Přiložené povinné přílohy** *(týká se jen samostatných MŠ)***:**

* Rozvaha – bilance k 31. 12. 2020
* Rozvaha – bilance k 30. 6. 2021
* Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2020
* Výkaz zisku a ztráty k 30. 6. 2021
* Příloha účetní uzávěrky k 30. 6. 2021

**TERMÍNY A MÍSTA ODEVZDÁNÍ V ROCE 2021:**

* **elektronickou verzi**
* vyplněného tiskopisu „Dílčí údaje o mateřské škole za školní rok 2020/2021“

bez ekonomických příloh

**z a š l e t e**

**KDY**: **nejpozději v pondělí 11. října 2021**

**KOMU**: [ol.zemanova@praha5.cz](mailto:ol.zemanova@praha5.cz)

*Případné dotazy: sl. Olivie Zemanová, tel.: 257 000 303*

* **DORUČTE**

**jeden výtisk opatřený razítkem školy a podpisem ředitelky/ředitele školy**

* „Dílčích údajů o mateřské škole za školní rok 2020/2021“ dle zaslané osnovy

včetně ekonomických příloh *(ekonomické přílohy přikládají jen ředitelky samostatných MŠ)*

**NEBO**

**jeden výtisk opatřený razítkem školy a podpisem ředitelky/ředitele školy**

* „Zprávy o činnosti mateřské školy za školní rok 2020/2021“ *(pokud ji zpracováváte)*včetně dílčích údajů o mateřské škole za školní rok 2020/2021 včetně ekonomických příloh *(ekonomické přílohy přikládají jen ředitelky samostatných MŠ)*

**KDY**: **nejpozději v pondělí 11. října 2021**

**KAM**: **na Odbor školství ÚMČ Praha 5, 1. patro, nám. 14. října č. 4, Praha 5**